



Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Antoine-de-Tilly, tenue le 4 avril 2016, à 20 h, au centre communautaire, 945, rue de l'Église, Saint-Antoine-de-Tilly.

Présentation par M. Stéphane Laliberté des états financiers de l'année 2015.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

2016-52 OUVERTURE DE LA SÉANCE

La séance est ouverte à 20 h 15.

Sont présents : Christian Richard, maire
Stéphanie Bergeron, conseillère
Line Boisvert, conseillère
Jérôme Pagé, conseiller
Monic Pichette, conseillère
Émile Brassard, conseiller
Yvon Laviolette, conseiller

3 personnes sont présentes.

Il est proposé par M. Émile Brassard, conseiller, et résolu à l'unanimité

QUE la séance ordinaire soit ouverte sous la présidence de M. Christian Richard, maire.

ORDRE DU JOUR

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

2. ORDRE DU JOUR ET PROCÈS-VERBAL

- 2.1 Adoption de l'ordre du jour de la séance du 4 avril 2016
- 2.2 Adoption des procès-verbaux de la séance ordinaire du 7 mars 2016

3. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

- 3.1 Dépôt et adoption des états financiers pour l'année 2015
- 3.2 Désignation d'un responsable pour la Fête Nationale 2016
- 3.3 Autorisation de signature d'une demande d'aide financière
- 3.4 Inscription au dîner-bénéfice de la Sûreté du Québec
- 3.5 Autorisation d'appel d'offres concernant l'entretien des terrains municipaux

4. FINANCES

- 4.1 Comptes à payer

5. URBANISME

- 5.1 Dépôt du procès-verbal du comité consultatif d'urbanisme du 17 mars 2016
- 5.2 Dépôt du rapport annuel des activités et des décisions du comité consultatif d'urbanisme pour l'année 2015

6. VARIA ET PÉRIODE DE QUESTIONS

7. LEVÉE DE LA SÉANCE





2. ORDRE DU JOUR ET PROCÈS-VERBAL

2.1 Adoption de l'ordre du jour de la séance du 4 avril 2016

2016-53 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE DU 4 AVRIL 2016

Il est proposé par M. Jérôme Pagé, conseiller, et résolu à l'unanimité

QUE le conseil municipal adopte l'ordre du jour de la séance ordinaire du 4 avril 2016.

2.2 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 7 mars 2016

2016-54 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 7 MARS 2016

Il est proposé par M. Émile Brassard, conseiller, et résolu à l'unanimité

QUE le conseil municipal adopte le procès-verbal de la séance ordinaire du 7 mars 2016.

3. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

3.1 Dépôt et adoption des états financiers pour l'année 2015

2016-55 DÉPÔT ET ADOPTION DES ÉTATS FINANCIERS POUR L'ANNÉE 2015

Suite à la présentation du rapport comptable par M. Stéphane Laliberté de la firme Desaulniers, Gélinas, Lanouette s.e.n.c.r.l.,

il est proposé par M. Yvon Laviolette, conseiller, et résolu à l'unanimité

QUE le conseil municipal accuse réception des états financiers et de la lettre les accompagnants tels que déposés;

QUE suite au rendement satisfaisant de la firme comptable, le conseil municipal renouvelle leur mandat pour 2016;

QUE les documents soient disponibles pour consultation au bureau municipal.

3.2 Désignation d'un responsable pour la Fête Nationale 2016

2016-56 DÉSIGNATION D'UN RESPONSABLE POUR LA FÊTE NATIONALE 2016

ATTENDU QUE la Municipalité souhaite organiser un évènement dans le cadre de la Fête Nationale 2016;

ATTENDU QUE dans le cadre de la demande d'aide financière aux célébrations locales, un représentant de la Municipalité doit être nommé;

pour ces motifs,

il est proposé par M. Émile Brassard, conseiller, et résolu à l'unanimité

QUE le conseil municipal nomme Mme Claudia Daigle représentante de la Municipalité aux fins de la demande d'aide financière.





3.3 Autorisation de signature d'une demande d'aide financière

2016-57 AUTORISATION DE SIGNATURE D'UNE DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE

ATTENDU QUE la Municipalité souhaite organiser la Fête de la pêche le 4 juin 2016;

ATTENDU QUE dans le cadre de l'organisation, la Municipalité désire obtenir une subvention et qu'aux fins de la demande d'aide financière un représentant autorisé à signer la demande de la Municipalité doit être nommé;

pour ces motifs,

il est proposé par M. Émile Brassard, conseiller, et résolu à l'unanimité

QUE le conseil municipal nomme Mme Claudia Daigle représentante de la Municipalité aux fins de la demande d'aide financière.

3.4 Inscription au dîner-bénéfice de la Sûreté du Québec

2016-58 INSCRIPTION AU DÎNER-BÉNÉFICE DE LA SÛRETÉ DU QUÉBEC

ATTENDU QUE la Sûreté du Québec, poste de la MRC de Lotbinière, organise annuellement un dîner-bénéfice au profit d'organismes tels que le Regroupement des jeunes de Lotbinière et autres;

pour ce motif,

il est proposé par M. Jérôme Pagé, conseiller, et résolu à l'unanimité

QUE le conseil municipal autorise Mme Monic Pichette, conseillère, à s'inscrire à ce dîner-bénéfice au coût de 10 \$ par personne afin de représenter la Municipalité de Saint-Antoine-de-Tilly.

3.5 Autorisation d'appel d'offres concernant l'entretien des terrains municipaux

2015-59 AUTORISATION D'APPEL D'OFFRES CONCERNANT L'ENTRETIEN DES TERRAINS MUNICIPAUX

ATTENDU QUE la Municipalité de Saint-Antoine-de-Tilly doit effectuer l'entretien des terrains municipaux et que le contrat de l'entrepreneur venait à échéance en 2015;

pour ce motif,

il est proposé par M. Émile Brassard, conseiller, et résolu à l'unanimité

QUE le conseil municipal autorise la directrice générale à faire un appel d'offres sur invitation concernant l'entretien des terrains municipaux pour des périodes d'un (1) an, trois (3) ans et cinq (5) ans.





4. FINANCES

4.1 Comptes à payer

2016-60 COMPTES À PAYER

Il est proposé par M. Émile Brassard, conseiller, et résolu à l'unanimité

QUE le conseil municipal autorise les dépenses et le paiement des dépenses, dont les chèques portent les numéros 7 278 à 7 328 inclusivement, pour un montant total de 107 572,54 \$, les paiements automatiques pour un montant totalisant 19 570,71 \$ et les salaires et charges sociales pour la somme de 23 722,50 \$.

La directrice générale certifie avoir les crédits disponibles.

5. URBANISME

5.1 Dépôt du procès-verbal du comité consultatif d'urbanisme du 17 mars 2016

2016-61 DÉPÔT DU PROCÈS-VERBAL DU COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME DU 17 MARS 2016

Il est proposé par M. Jérôme Pagé, conseiller, et résolu à l'unanimité

QUE le conseil municipal accuse réception du dépôt du procès-verbal du comité consultatif d'urbanisme du 17 mars 2016.

Voir le Livre des délibérations du comité consultatif d'urbanisme.

5.2. Dépôt du rapport annuel des activités et décisions du comité consultatif d'urbanisme pour l'année 2015

2016-62 DÉPÔT DU RAPPORT ANNUEL DES ACTIVITÉS ET DES DÉCISIONS DU COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME POUR L'ANNÉE 2015

ATTENDU QUE le Règlement 2002-453 constituant le comité consultatif d'urbanisme de la Municipalité (CCU) énonce, en son article 25, que le CCU doit présenter un rapport annuel de ses activités au conseil municipal;

ATTENDU QUE le CCU a étudié une première version du rapport annuel de l'année 2015 lors de sa séance du 21 janvier 2016;

ATTENDU QUE des modifications ont été apportées par après et que le rapport annuel a été entériné par le CCU lors de sa séance du 25 février 2016;

ATTENDU QUE lors de cette même séance, les membres du CCU ont résolu à l'unanimité que le rapport annuel de l'année 2015 doit être acheminé au conseil municipal pour que ses membres puissent prendre connaissance de son contenu;

pour ces motifs,

il est proposé par Mme Stéphanie Bergeron, conseillère, et résolu à l'unanimité

QUE le conseil municipal accuse réception du dépôt du rapport annuel des activités et des décisions du comité consultatif d'urbanisme pour l'année 2015.





6. VARIA ET PÉRIODE DE QUESTIONS

7. LEVÉE DE LA SÉANCE

2016-63 LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par Mme Yvon Laviolette, conseiller, et résolu à l'unanimité

QUE le conseil municipal lève la séance, il est 20 h 25.

Je, Christian Richard, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142.2 du Code municipal du Québec.

Christian Richard
Maire

Claudia Daigle
Directrice générale



COMPTES DÉJÀ PAYÉS		
Corporation des Aînés - rés.: 2013-77 - participation au supplément de loyer Maison des Aînés pour mars 2016	283.40 \$	7278
Association Régionale de Kin-Ball de Québec - honoraires/activités Hiver 2015-2016 (cours de Kin-Ball - 1e versement)	320.00 \$	7279
Desjardins Sécurité financière - REER (février 2016)	1 951.00 \$	7280
Syndicat canadien de la Fonction publique (SCFP) - cotisation syndicale (février 2016)	302.89 \$	7281
Rec. Gén. du Canada (Industrie Canada) - renouvellement d'autorisation de radiocommunication	943.00 \$	7282
Cercle de fermières de Saint-Antoine-de-Tilly - rés.: 2016-43 - demande d'appui au Fest Deiz	500.00 \$	7283
Filets Nad's - rés.: 2016-46 - résiliation de contrat et autorisation de paiement en lien avec la résolution 2015-231	2 184.53 \$	7284
Les Rendez-vous sur le parvis - rés.: 2016-44 - demande d'appui concernant l'évènement «Les Rendez-vous sur le parvis»	2 000.00 \$	7285
Dussault-Lepage, Vincent - remboursement facture (vaccin hépatite A et B - twinrix)	65.00 \$	7286
La Great-West, cie d'assurance-vie - assurance collective (avril 2016)	1 147.39 \$	7287
PRÉLÈVEMENTS AUTOMATIQUES		
		PR
Hydro-Québec - calvaire	29.76 \$	1553
Hydro-Québec - mairie et bureau de poste	445.72 \$	1554
Hydro-Québec - dégrilleur	397.02 \$	1555
Hydro-Québec - poste de pompage	75.70 \$	1556
Hydro-Québec - bibliothèque	523.12 \$	1557
Hydro-Québec - tennis	29.76 \$	1558
Hydro-Québec - caserne	1 983.50 \$	1559
Hydro-Québec - quai	98.00 \$	1560
Hydro-Québec - édifice du 955 rue de l'Église	344.06 \$	1561
Vidéotron - local des fermières (édifice du 955 de l'Église)	32.60 \$	1562
Hydro-Québec - pont	38.98 \$	1563
Hydro Québec - enseigne	20.07 \$	1564
Hydro-Québec - puits/pompes	454.07 \$	1565
Hydro-Québec - puits	610.52 \$	1566
Hydro-Québec - garage	995.51 \$	1567
Hydro Québec - éclairage public	838.08 \$	1568
Hydro-Québec - pompe/égouts	89.31 \$	1569
Vidéotron - local sportif (centre communautaire)	122.94 \$	1570
Visa Desjardins:		
<i>Achats divers (timbres, frais de postes, essence pour voirie et service incendie, registraire des entreprises, frais /registre foncier...)</i>	2 298.92 \$	1571
Visa - Banque Laurentienne - essence (voirie et service incendie)	6.00 \$	1572
Bell Mobilité - cellulaires	249.93 \$	1573
Hydro-Québec - station des Jardins	2 890.55 \$	1574
Hydro-Québec - station de pompage	384.18 \$	1575
Hydro-Québec - réservoir	2 157.72 \$	1576
Telus - bibliothèque, mairie et internet	934.33 \$	1577
Vidéotron - caserne	100.70 \$	1578
Hydro Québec - centre communautaire	3 419.66 \$	1579
COMPTES POUR MARS 2016		
Baron, Gaétan - frais de déplacement (dossier: Ghislain Daigle)	65.13 \$	7288
Bastille, Christian - remboursement dépôt de garantie	200.00 \$	7289
Bernier, Gilles:		
<i>Rés.: 2016-05 - entretien ménager mairie, bibliothèque et édifice du 955 de l'Église</i>	1 006.03 \$	7290
Excavation St-Antoine 1985 inc.:		
<i>Bris aqueduc (rue des Champs) - 2 437.47 \$</i>		
<i>Voyage 0-3/4 (garage) - 86.23 \$</i>		
<i>Rés.: 2011-209 - contrat de déneigement pour les chemins - 23 799.83 \$</i>	26 323.53 \$	7291
Burocom - installation Microsoft office	1 014.08 \$	7292
Canon Canada inc. - location de photocopieurs + frais copies supplémentaires (1er avril au 1er juillet 2016)	2 463.89 \$	7293
Carrière Union - sel à déglçage (abrasif)	1 394.12 \$	7294

COMPTES POUR MARS 2016 (suite)

Combeq - formation (émission des permis, certificats ou attestations: inventaire des règles à respecter - rés.: 2016-27 - autorisation d'inscription à certaines formation)	316.18 \$	7295
Daigle, Claudia - frais de déplacement (janvier, février et mars 2016)	342.75 \$	7296
Déneigement Dominique Bergeron:		
<i>Rés.: 2013-214 - Déneigement du chemin d'accès à la réserve d'eau (2e versement)- 517.39 \$</i>		
<i>Rés.: 2013-214 - Déneigement du chemin d'accès aux puits municipaux (2e versement) - 1 149.75\$</i>		
<i>Rés.: 2013-214 - Déneigement du chemin d'accès au garage municipal (2e versement) - 505.89 \$</i>	2 173.03 \$	7297
Document Express - papier et enveloppes	834.72 \$	7298
Laboratoires Environex - analyse de l'eau	228.80 \$	7299
Excavations Tourigny - transport de sel	5 972.83 \$	7300
Ferme La Rosée du matin (Denis Beaudoin):		
<i>Rés.: 2014 - 262 - contrat de déneigement de la Route de la Pointe-Aubin (2e versement)</i>	3 046.84 \$	7301
Ferme des Jumeaux Lamontagne:		
<i>Rés.: 2014-263 - déneigement des rues et stationnements</i>	7 864.29 \$	7302
Financière Banque Nationale inc. - remboursement intérêts	6 529.38 \$	7303
Gendreau, Andrée - comité consultatif d'urbanisme (réunion le 17 mars 2016)	35.00 \$	7304
Genest, Danièle - frais de déplacement (janvier-février et mars 2016)	83.25 \$	7305
Philippe Gosselin & Ass. Ltée - huile à chauffage (mairie)	1 000.06 \$	7306
Info Page - téléavertisseurs (service incendie)	279.67 \$	7307
Labelle, Jean - rés.: 2013-249 - programme d'aide de la municipalité à la plantation et à l'entretien des végétaux	500.00 \$	7308
Lafleur, Pierre-Yves - entretien de site Internet (mars 2016)	120.00 \$	7309
Laroche, Diane - rés.: 2013-77 - participation au supplément de loyer «Maison des Aînés» (mars)	17.91 \$	7310
Lavery, avocats - pour services professionnels (dossier: Ghislain Daigle)	6 949.11 \$	7311
BuroPlus - achats divers (factures, pinces, post-it, trombones, étiquettes, protège-feuilles)	114.82 \$	7312
Mécanique Marcel enr. - soudure (tracteur)	90.26 \$	7313
Ministre des Finances - renouvellement de permis d'exploitant (régie du cinéma Québec)	60.75 \$	7314
MRC de Lotbinière:		
<i>Quote-part (évaluation foncière) - 5 077.14 \$</i>		
<i>Quote-part (enfouissement sanitaire) - 4 944.28 \$</i>		
<i>Quote-part (sécurité-incendie) - 1 569.16 \$</i>		
<i>Quote-part (gestion des boues de fosses septiques) - 8 718.75 \$</i>	20 309.33 \$	7315
Municipalité de Sainte-Croix:		
<i>Entraide pour incendie / route Marie-Victorin - 752.17 \$</i>		
<i>Entraide pour incendie / chemin de Tilly - 330 \$</i>	1 082.17 \$	7316
Petite caisse - frais de poste et autres	200.00 \$	7317
Nadeau, Johanne :		
<i>Rés.: 2014-75 - contrat d'entretien ménager (mars 2016)</i>	300.00 \$	7318
Previmed inc. - location annuelle cylindre (service incendie)	72.00 \$	7319
Pugh, Robert Jr:		
<i>Rés.: 2015-155 - entretien du centre communautaire + ménage complémentaire (mars 2016) et entretien ménager complémentaire</i>	299.81 \$	7320
Quincaillerie 2000 inc.:		
<i>Pinceau, manchon, ampoule, asphalte froide</i>	96.67 \$	7321
Gaudreau Environnement inc.:		
<i>Collecte récupération, déchets municipaux et encombrants</i>	5 438.62 \$	7322
Richard, Christian - frais de déplacement	234.35 \$	7323
Rousseau, Yves - comité consultatif d'urbanisme (réunion le 17 mars 2016)	35.00 \$	7324
Services Frimas - maintenance mars 2016 (centre communautaire + édifice du 955 de l'Église)	252.95 \$	7325
Simard, Mario - comité consultatif d'urbanisme (réunion le 17 mars 2016)	35.00 \$	7326
Sintra (Ray-Car) - pierre concassée (réserve)	199.46 \$	7327
Trafic contrôle F.M. Inc. - entretien du réseau d'éclairage public (février 2014)	293.54 \$	7328
	<u>127 143.25 \$</u>	
Salaires et contributions de l'employeur:		
Paie du 21 février au 5 mars 2016 (payable le 10 mars 2016)	9 742.03 \$	
Paie du 6 au 19 mars 2016 (payable le 24 mars 2016)	9 379.38 \$	
Paie des élus (mars 2016)	4 601.09 \$	
	<u>23 722.50 \$</u>	
Année 2016		