



Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Antoine-de-Tilly, tenue le 5 décembre 2016, à 20 h, au centre communautaire, 945, rue de l'Église, Saint-Antoine-de-Tilly.

## 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

### 2016-195 OUVERTURE DE LA SÉANCE

La séance est ouverte à 20 h.

Sont présents : Christian Richard, maire  
Jérôme Pagé, conseiller  
Stéphanie Bergeron, conseillère  
Émile Brassard, conseiller  
Line Boisvert, conseillère  
Yvon Laviolette, conseiller

4 personnes sont présentes.

Il est proposé par M. Yvon Laviolette, conseiller, et résolu à l'unanimité

QUE la séance ordinaire soit ouverte sous la présidence de M. Christian Richard, maire.

## ORDRE DU JOUR

### 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

### 2. ORDRE DU JOUR ET PROCÈS-VERBAL

- 2.1 Adoption de l'ordre du jour de la séance du 5 décembre 2016
- 2.2 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 7 novembre 2016
- 2.3 Assemblée extraordinaire du 19 décembre 2016

### 3. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

- 3.1 Adoption du calendrier des séances du conseil pour l'année 2017
- 3.2 Modification à la liste des représentants de la municipalité
- 3.3 Renouvellement de l'inscription à Tourisme Lotbinière
- 3.4 Renouvellement de l'inscription à Tourisme Chaudière-Appalaches
- 3.5 Renouvellement du service de transport adapté
- 3.6 Cotisation annuelle 2017 – Association des plus beaux villages du Québec
- 3.7 Demande d'aide financière : Opération Nez Rouge
- 3.8 Demande d'aide financière : Club de Patinage artistique de Sainte-Croix
- 3.9 Dépôt des déclarations d'intérêts pécuniaires et du registre des déclarations faites par un membre du conseil en vertu de la Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale
- 3.10 Nomination d'un représentant concernant le comité de transition et de concertation
- 3.11 Mandat concernant une étude de débits et charges actuels et futurs dans le cadre d'une demande de subvention
- 3.12 Embauche au poste d'inspecteur municipal adjoint
- 3.13 Octroi d'un contrat concernant la réfection d'une portion de route

### 4. FINANCES

- 4.1 Comptes à payer
- 4.2 Adoption des réaffectations budgétaires

### 5. URBANISME

- 5.1 Dépôt du procès-verbal du comité consultatif d'urbanisme du 17 novembre 2016
- 5.2 Demande de permis de construction pour le changement de revêtement extérieur de la toiture d'un bâtiment principal d'intérêt patrimonial, lot 3 389 328 (4447, rue de la Promenade, propriété de Mme Diane Tremblay)





6. VARIA ET PÉRIODE DE QUESTIONS

7. LEVÉE DE LA SÉANCE

---

2. ORDRE DU JOUR ET PROCÈS-VERBAL

2.1 Adoption de l'ordre du jour de la séance du 5 décembre 2016

2016-196      **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE DU  
5 DÉCEMBRE 2016**

Il est proposé par M. Jérôme Pagé, conseiller, et résolu à l'unanimité

QUE le conseil municipal adopte l'ordre du jour de la séance ordinaire du 5 décembre 2016.

2.2 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 7 novembre 2016

2016-197      **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU  
7 NOVEMBRE 2016**

Il est proposé par M. Émile Brassard, conseiller, et résolu à l'unanimité

QUE le conseil municipal adopte le procès-verbal de la séance ordinaire du 7 novembre 2016.

2.3 Assemblée extraordinaire du 19 décembre 2016

Par la présente, le conseil vous informe qu'une assemblée extraordinaire sera tenue le 19 décembre 2016 à 20 h au centre communautaire pour le budget.

3. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

3.1 Adoption du calendrier des séances du conseil pour l'année 2017

2016-198      **ADOPTION DU CALENDRIER DES SÉANCES DU CONSEIL POUR  
L'ANNÉE 2017**

ATTENDU QUE l'article 148 du Code municipal du Québec prévoit que le conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour la prochaine année, en fixant le jour et l'heure du début de chacune;

pour ce motif,

il est proposé par M. Jérôme Pagé, conseiller, et résolu à l'unanimité

QUE le calendrier ci-après soit adopté relativement à la tenue de séances ordinaires du conseil municipal pour l'année 2017, qui débiteront à **20 h** :

- ♦ Mardi 17 janvier
- ♦ Mardi 7 février
- ♦ Mardi 7 mars
- ♦ Mardi 5 avril
- ♦ Mardi 2 mai
- ♦ Mardi 6 juin
- ♦ Mardi 4 juillet
- ♦ Mardi 1<sup>er</sup> août





- ♦ Mardi 5 septembre
- ♦ Mardi 3 octobre
- ♦ Mardi 14 novembre
- ♦ Mardi 5 décembre

QU' un avis public du contenu du présent calendrier soit publié par la directrice générale, conformément à la loi qui régit la Municipalité.

### 3.2 Modification à la liste des représentants de la municipalité

#### 2016-199 MODIFICATION À LA LISTE DES REPRÉSENTANTS DE LA MUNICIPALITÉ

ATTENDU QUE le conseil municipal a reçu la démission de Mme Monic Pichette à titre de conseillère;

ATTENDU QU' en conséquence, il est nécessaire de procéder à un ajustement des représentants sur les différents comités et départements, notamment ceux où Mme Pichette siégeait;

pour ces motifs,

il est proposé par Mme Line Boisvert, conseillère, et résolu à l'unanimité

QUE les représentants nommés ci-dessous seront dorénavant responsables des comités et départements suivants :

Comité des relations de travail	Christian Richard Yvon Laviolette Émile Brassard
Bibliothèque et CRSBP CNCA	Émile Brassard
Représentant touristique	Yvon Laviolette
Politique familiale/MADA /Aînés/Famille	Line Boisvert Stéphanie Bergeron
Service de sécurité incendie et des premiers répondants	Jérôme Pagé Line Boisvert

QU' aucune autre modification aux représentants des différents comités ou secteur ne soit effectuée.

### 3.3 Renouvellement de l'inscription à Tourisme Lotbinière

#### 2016-200 RENOUELEMENT DE L'INSCRIPTION À TOURISME LOTBINIÈRE

ATTENDU QUE la Municipalité de Saint-Antoine-de-Tilly désire renouveler son adhésion à Tourisme Lotbinière;

pour ce motif,

il est proposé par M. Yvon Laviolette, conseiller, et résolu à l'unanimité

QUE le conseil municipal adhère à Tourisme Lotbinière pour la somme de 140 \$ plus les taxes applicables;

QUE le conseil municipal autorise la dépense et le paiement de la dépense.

La directrice générale certifie avoir les crédits disponibles dans le poste 02 62100 345 « Promotion touristique » (budget 2017).





### 3.4 Renouvellement de l'inscription à Tourisme Chaudière-Appalaches

#### 2016-201 RENOUELEMENT DE L'INSCRIPTION À TOURISME CHAUDIÈRE-APPALACHES

ATTENDU QUE la Municipalité de Saint-Antoine-de-Tilly désire renouveler son adhésion à Tourisme Chaudière-Appalaches;

pour ce motif,

il est proposé par M. Émile Brassard, conseiller, et résolu à l'unanimité

QUE le conseil municipal adhère à Tourisme Chaudière-Appalaches pour la somme de 311,22 \$ plus les taxes applicables;

QUE le conseil municipal autorise la dépense et le paiement de la dépense.

La directrice générale certifie avoir les crédits disponibles dans le poste 02 62100 345 « Promotion touristique » (budget 2017).

### 3.5 Renouvellement du service de transport adapté

#### 2016-202 RENOUELEMENT DU SERVICE DE TRANSPORT ADAPTÉ

Il est proposé par M. Émile Brassard, conseiller, et résolu à l'unanimité

QUE la Municipalité accepte qu'il y ait du transport adapté sur son territoire;

QUE la Municipalité de Sainte-Croix soit nommée mandataire pour l'ensemble des municipalités;

QUE le service de transport adapté et collectif de Lotbinière soit délégué pour administrer le service;

QUE la Municipalité renouvelle l'entente précisant les modalités de la gestion du transport adapté;

QUE la Municipalité accepte et autorise la directrice générale à payer la quote-part pour l'année 2017 au montant de 2,25 \$ par habitant, soit 3 645 \$.

Cette dépense sera affectée au poste 02 37000 499 « Transport adapté ». La directrice générale certifie avoir les crédits disponibles dans le budget 2017.

### 3.6 Cotisation annuelle 2017 – Association des plus beaux villages du Québec

#### 2015-203 COTISATION ANNUELLE 2017 – ASSOCIATION DES PLUS BEAUX VILLAGES DU QUÉBEC

ATTENDU QUE la Municipalité de Saint-Antoine-de-Tilly fait partie des plus beaux villages du Québec;

pour ce motif,

il est proposé par M. Yvon Laviolette, conseiller, et résolu à l'unanimité

QUE le conseil municipal adhère à la cotisation de base, soit 150 \$ et cotisation par citoyen (1620) soit 0,75 \$ pour une cotisation de 1 215 \$ pour un total de 1 365 \$ pour l'année 2017;

QUE le conseil municipal autorise la dépense et le paiement de la dépense.

La directrice générale certifie avoir les crédits disponibles dans le poste 02 62100 345 « Promotion touristique » (budget 2017).





**3.7 Demande d'aide financière : Opération Nez Rouge**

**2016-204 DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE : OPÉRATION NEZ ROUGE**

ATTENDU QUE la Municipalité désire apporter son soutien financier à Opération Nez Rouge;

pour ces motifs,

il est proposé par M. Émile Brassard, conseiller, et résolu à l'unanimité

QUE le conseil municipal accorde une subvention d'un montant de 75 \$ à Opération Nez Rouge.

La directrice générale certifie avoir les crédits disponibles au poste 02 11000 970.

**3.8 Demande d'aide financière : Club de Patinage Artistique de Sainte-Croix**

**2016-205 DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE : CLUB DE PATINAGE ARTISTIQUE DE SAINTE-CROIX**

ATTENDU QUE la Municipalité de Saint-Antoine-de-Tilly a reçu une demande d'aide financière du Club de Patinage Artistique de Ste-Croix;

pour ces motifs,

il est proposé par M. Jérôme Pagé, conseiller, et résolu à la majorité (M. Émile Brassard s'abstient de voter mentionnant qu'il y a conflit d'intérêts)

QUE le conseil municipal accorde une subvention d'un montant de 25 \$ par enfant inscrit à ce club et demeurant à Saint-Antoine-de-Tilly.

La directrice générale certifie avoir les crédits disponibles au poste 02 11000 970.

**3.9 Dépôt des déclarations d'intérêts pécuniaires et du registre des déclarations faites par un membre du conseil en vertu de la Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale**

**2016-206 DÉPÔT DES DÉCLARATIONS D'INTÉRÊTS PÉCUNIAIRES ET DU REGISTRE DES DÉCLARATIONS FAITES PAR UN MEMBRE DU CONSEIL EN VERTU DE LA LOI SUR L'ÉTHIQUE ET LA DÉONTOLOGIE EN MATIÈRE MUNICIPALE**

ATTENDU QUE les membres du conseil municipal doivent déposer chaque année le formulaire de leur déclaration des intérêts pécuniaires (Art. 357 L.E.R.M.);

ATTENDU QUE la directrice générale déclare que tous les membres du conseil ont déposé leur formulaire de déclaration des intérêts pécuniaires;

ATTENDU QUE les membres du conseil municipal doivent effectuer une déclaration s'ils reçoivent un don, une marque d'hospitalité ou tout autre avantage qui n'est pas de nature privée ou qui n'est pas interdite par la loi et qui excède la valeur de 200 \$;

ATTENDU QUE la directrice générale doit consigner ces déclarations dans un registre et faire le dépôt d'un extrait dudit registre à une assemblée du conseil.

ATTENDU QUE la directrice générale certifie qu'il n'y a eu aucune inscription au registre au cours de la dernière année;

pour ces motifs,

il est proposé par Mme Line Boisvert, conseillère, et résolu à l'unanimité

QUE le conseil municipal accuse réception des dépôts des déclarations des intérêts pécuniaires et de l'extrait du registre.





**3.10 Nomination d'un représentant concernant le comité de transition et de concertation**

**2016-207 NOMINATION D'UN REPRÉSENTANT CONCERNANT LE COMITÉ DE TRANSITION ET DE CONCERTATION**

ATTENDU QUE la Municipalité de Saint-Antoine-de-Tilly participe au taux de 10 % des frais de l'Office municipale d'habitation;

ATTENDU QUE par la loi 83 qui oblige les regroupements d'Office, il est spécifié qu'un élu doit représenter son territoire;

ATTENDU QU' un comité de transition et concertation (CTC) est à se former pour préparer une proposition de deux regroupements pour le territoire de la MRC de Lotbinière;

pour ces motifs,

il est proposé par M. Yvon Laviolette, conseiller, et résolu à l'unanimité

QUE Christian Richard, maire, soit délégué par la Municipalité de Saint-Antoine-de-Tilly pour représenter notre territoire à titre d'élu municipal.

**3.11 Mandat concernant une étude de débits et charges actuels et futurs dans le cadre d'une demande de subvention**

**2016-208 MANDAT CONCERNANT UNE ETUDE DE DÉBITS ET CHARGES ACTUELS ET FUTURS DANS LE CADRE D'UNE DEMANDE DE SUBVENTION**

ATTENDU QUE la Municipalité de Saint-Antoine-de-Tilly a déposé une demande de subvention dans le cadre du programme PRIMEAU;

ATTENDU QU' elle doit, dans le cadre de cette demande, fournir une étude de débits et charges actuels et futurs de la Fromagerie Bergeron Inc.;

pour ces motifs,

il est proposé par M. Émile Brassard, conseiller, et résolu à l'unanimité

QUE le conseil municipal confie un mandat à CIMA+ afin de réaliser une telle étude, pour une somme forfaitaire de 5 500 \$ plus les taxes applicables.

QUE les fonds seront pris à même le surplus accumulé.

**3.12 Embauche au poste d'inspecteur municipal adjoint**

**2016-209 EMBAUCHE AU POSTE D'INSPECTEUR MUNICIPAL ADJOINT**

Il est proposé par M. Jérôme Pagé, conseiller, et résolu à l'unanimité

QUE M. Simon Auclair soit embauché à titre d'inspecteur municipal adjoint et que sa date d'embauche soit fixée au 28 novembre 2016;

QU' une période de probation de six (6) mois sera en vigueur et qu'il devra respecter la condition établie au moment de son embauche;

QUE ses conditions de travail sont fixées selon les politiques salariales en vigueur.

**3.13 Autorisation d'appel d'offres concernant la réfection d'une portion de route**

**2016-210 AUTORISATION D'APPEL D'OFFRES CONCERNANT LA RÉFECTION D'UNE PORTION DE ROUTE**

ATTENDU QUE la Municipalité souhaite effectuer des travaux sur une portion du chemin Terre-Rouge suivant les montants disponibles à la municipalité concernant cette route.





ATTENDU QUE la Municipalité a effectué un appel d'offres sur invitation;

ATTENDU QUE la Municipalité a reçu 5 soumissions conformes;

pour ces motifs,

il est proposé par M. Jérôme Pagé, conseiller, et résolu à l'unanimité

QUE le conseil municipal octroi le contrat au plus bas soumissionnaire, soit à Dilicontracto Inc. pour une somme de 34 218,63 \$, taxes incluses.

#### 4. FINANCES

##### 4.1 Comptes à payer

###### 2016-211 COMPTES À PAYER

Il est proposé par M. Émile Brassard, conseiller, et résolu à l'unanimité

**QUE** le conseil municipal autorise les dépenses et le paiement des dépenses, dont les chèques portent les numéros 7 780 à 7 844 inclusivement, pour un montant total de 105 372,18 \$, les paiements automatiques pour un montant totalisant 10 725,29 \$ et les salaires et charges sociales pour la somme de 23 468,31 \$.

La directrice générale certifie avoir les crédits disponibles.

##### 4.2 Adoption des réaffectations budgétaires

###### 2015-212 ADOPTION DES RÉAFFECTATIONS BUDGÉTAIRES

Il est proposé par M. Émile Brassard, conseiller, et résolu à l'unanimité

QUE le conseil municipal adopte les réaffectations budgétaires, le tout conformément à ce qui est présenté en annexe.

Voir Annexe.

#### 5. URBANISME

##### 5.1 Dépôt du procès-verbal du comité consultatif d'urbanisme du 17 novembre 2016

###### 2016-213 DÉPÔT DU PROCÈS-VERBAL DU COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME DU 17 NOVEMBRE 2016

Il est proposé par M. Yvon Laviolette, conseiller, et adopté à l'unanimité

QUE le conseil municipal accuse réception du procès-verbal du comité consultatif d'urbanisme du 17 novembre 2016.

Voir le Livre des délibérations du comité consultatif d'urbanisme.

##### 5.2 Demande de permis de construction pour le changement de revêtement extérieur de la toiture d'un bâtiment principal d'intérêt patrimonial, lot 3 389 328 (4447, rue de la Promenade, propriété de Mme Diane Tremblay)

###### 2016-214 DEMANDE DE PERMIS DE CONSTRUCTION POUR LE CHANGEMENT DE REVÊTEMENT EXTÉRIEUR DE LA TOITURE D'UN BÂTIMENT PRINCIPAL D'INTÉRÊT PATRIMONIAL, LOT 3 389 328 (4447, RUE DE LA PROMENADE, PROPRIÉTÉ DE MME DIANE TREMBLAY)

Une demande de permis de construction pour le changement de revêtement extérieur de la toiture d'un bâtiment principal d'intérêt patrimonial, situé dans un arrondissement patrimonial, a été déposée à la Municipalité.





- ATTENDU QUE la propriété visée est située dans le secteur de zone CAf 205 du Règlement 97-367 sur le zonage de la Municipalité;
- ATTENDU QUE la demande est assujettie au Règlement 98-383-1 sur les Plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA), car l'immeuble est situé à l'intérieur d'un arrondissement patrimonial et que le bâtiment principal a une valeur patrimoniale forte;
- ATTENDU QUE le bâtiment aurait été construit entre 1861 et 1890 et ses caractéristiques architecturales s'apparentent à celles de la maison de conception québécoise;
- ATTENDU QUE la demande vise à autoriser que le toit, qui était recouvert de bardeaux de cèdre, soit recouvert de tôle à la canadienne;
- ATTENDU QUE le comité consultatif d'urbanisme (CCU) recommande au conseil municipal d'accepter la présente demande de permis de construction pour le changement de revêtement de la toiture d'un bâtiment principal d'intérêt patrimonial, situé dans un arrondissement patrimonial, telle que présentée;

pour ces motifs,

il est proposé par Mme Stéphanie Bergeron, conseillère, et résolu à l'unanimité

- QUE le conseil municipal accepte la présente demande de permis de construction pour le changement de revêtement de la toiture d'un bâtiment principal d'intérêt patrimonial, situé dans un arrondissement patrimonial, telle que présentée.

## 6. VARIA ET PÉRIODE DE QUESTIONS

## 7. LEVÉE DE LA SÉANCE

### 2016-215 LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par Mme Stéphanie Bergeron, conseillère, et résolu à l'unanimité

- QUE le conseil municipal lève la séance, il est 20 h 25.

Je, Christian Richard, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142.2 du Code municipal du Québec.

\_\_\_\_\_  
Christian Richard  
Maire

\_\_\_\_\_  
Claudia Daigle  
Directrice générale





**COMPTES DÉJÀ PAYÉS**

Corporation des Aînés - rés.: 2013-77 - participation au supplément de loyer pour la Maison des Aînés (novembre 2016)	288.20 \$	7780
Accomodation et Mécanique 132 inc. - remboursement de taxes	169.81 \$	7781
Desruisseaux, Richard - remboursement de taxes	158.20 \$	7782
Les Immeubles Aquitaine inc. - remboursement de taxes	1 733.03 \$	7783
Roux, Louise - remboursement de taxes	12.84 \$	7784
Desjardins sécurité financière - REER (octobre 2016)	2 205.06 \$	7785
Syndicat can. de la fonction publique (SCFP) - cotisation syndicale (octobre 2016)	304.70 \$	7786
Le Comité du Hockey mineur de Saint-Antoine-de-Tilly - rés.: 2016-182 - demande d'aide financière: Hockey mineur Lotbinière	375.00 \$	7787
Tourigny, Claudia - honoraires/activité automne 2016 (Cheerleading) - 1er versement	360.00 \$	7788
Daigle, Claudia - frais de déplacement - remboursement de factures	358.69 \$	7789
Imbeault, Antonin (Carrefour de Tilly) - remboursement de taxes	128.53 \$	7790
Maison de soins palliatifs du Littoral - don / décès Georgette Laroche Genest	75.00 \$	7791
Société de l'assurance automobile du Québec - immatriculation de la motoneige (serv. incendie)	92.90 \$	7792
CBS Capital inc. - entente (échange/photocopieur)	7 071.65 \$	7793
Molson Coors Canada - commande de bières (centre communautaire)	336.98 \$	7794
Rest' Actif - honoraires/activité automne 2016 (séances de conditionnement physique et de stretching et tonus) - 2e versement	1 327.97 \$	7795
Hébert, Marjolaine - honoraires/activité automne 2016 (cours de peinture Aquarelle, dessins mixte-médias et danse expressive) - 2e versement	540.68 \$	7796
La Great-West, cie d'assurance-vie - assurance collective (décembre 2016)	1 484.21 \$	7797
Alexandre, Élodie - honoraires/activité automne 2016 (cours de piano et chant) 2e versement	1 440.00 \$	7798
Beaudoin, Emmanuel - indemnité/activité automne 2016 (soccer intérieur)	150.00 \$	7799
Boisvert, Pamela - honoraires/activité automne 2016 (cours de Zumba fitness) - 2e versement	450.00 \$	7800
Performance C2 - honoraires/activité automne 2016 (cours de Kangoo et pilates) - 2e versement	2 494.97 \$	7801
Purolator - frais de poste	36.72 \$	7802

**PRÉLÈVEMENTS AUTOMATIQUES**

		PR
Hydro Québec (bibliothèque)	292.30 \$	1696
Hydro Québec (caserne)	268.63 \$	1697
Hydro Québec (quai)	82.75 \$	1698
Hydro Québec - puits/pompes	350.57 \$	1699
Hydro Québec - puits	491.91 \$	1700
Hydro Québec (édifice du 955 rue de l'Église)	584.80 \$	1701
Hydro Québec (mairie et bureau de poste)	353.03 \$	1702
Hydro Québec (dégrilleur)	117.69 \$	1703
Hydro Québec (poste de pompage)	124.94 \$	1704
Hydro Québec (tennis)	30.51 \$	1705
Vidéotron - local des fermières (édifice du 955 de l'Église)	32.66 \$	1706
Hydro Québec - station de pompage	158.58 \$	1707
Hydro Québec (pompe/égouts)	85.06 \$	1708
Hydro Québec - enseigne	20.54 \$	1709
Hydro Québec - éclairage public	904.49 \$	1710
Hydro Québec - garage	273.32 \$	1711
Vidéotron - local sportif	125.23 \$	1712
Visa - Banque Laurentienne - essence (voirie et service incendie)	6.00 \$	1713
Bell Mobilité - cellulaires	241.25 \$	1714
Hydro Québec - réservoir	1 868.57 \$	1715
Hydro-Québec - station Des Jardins	87.90 \$	1716
Hydro-Québec - centre communautaire	1 287.35 \$	1717
Telus - bibliothèque, mairie et internet	941.74 \$	1718
Vidéotron - caserne	100.76 \$	1719
<b>Visa Desjardins:</b>		
Registre foncier, essence, trait-d'union, frais de poste, mise à jour (serv. incendie), balai à feuilles (voirie), SAQ et tables (centre), achat halloween	1 894.71 \$	1720

**COMPTES POUR NOVEMBRE 2016**

Ackland Grainger - piles (service incendie)	76.23 \$	7803
Beauvais Truchon - honoraires professionnels	3 800.42 \$	7804
<b>Bernier, Gilles:</b>		
<i>Rés.: 2016-05 - contrat d'entretien ménager mairie, bibliothèque, édifice du 955 de l'Église pour novembre 2016</i>	1 006.03 \$	7805
<b>Excavation St-Antoine 1985 inc.:</b>		
<i>Déplacer blocs (côte de l'Église), escalier quai, conteneur, branches garage - 1 077.90 \$</i>		
<i>Matériel (garage) - 172.46 \$</i>		
<i>Branchements (route Marie-Victorin), travaux (Pointe-Aubin, route des Rivières nord et sud, et niveleuse - 4 943.93 \$</i>		
<i>Rés.: contrat de déneigement des chemins pour décembre 2016 - 21 316.37 \$</i>	27 510.66 \$	7806
Canac - bois traité (bandes de patinoire) + scie circulaire	4 514.05 \$	7807
Carrière Union - sel à déglacage (abrasifs)	1 361.30 \$	7808
CIMA - rés.: 2015-97 - honoraires professionnels d'ingénierie pour l'accompagnement technique pour 2015, infrastructure d'eau	428.43 \$	7809
Annie Côté Design graphique - conception graphique/programmation des loisirs 2016	224.20 \$	7810
Dumas, Jean-Marc - comité consultatif d'urbanisme (réunion le 17 novembre 2016)	35.00 \$	7811
Éditions Yvon Blais - loi aménagement urbaniste annoté (mise à jour)	141.80 \$	7812
Entreprises Lévisiennes inc. - asphalte (chemin Bois-Clair, des Bouleaux, chemin de Tilly)	634.66 \$	7813
Groupe Environnex - analyse de l'eau	260.30 \$	7814
Excavations Tourigny - transport de sel	4 272.85 \$	7815
Ferme Les Jumeaux Lamontagne - rés. 2014-263 - contrat de déneigement des rues et stationnements pour décembre 2016	7 864.29 \$	7816
Réjean Guay ÉA - honoraires professionnels - dossier: Ghislain Daigle	1 006.03 \$	7817
Info Page - téléavertisseurs (service incendie)	279.67 \$	7818
Lafleur, Pierre-Yves - entretien de site Internet (novembre 2016)	120.00 \$	7819
Larose et Filos Ltée - produits ménagers (centre communautaire)	93.05 \$	7820
Laroche, Diane - rés.: 2013-77 - participation au supplément de loyer Maison des Aînés pour (novembre 2016)	17.91 \$	7821
Mécanique Marcel enr. - changements d'huile, filtres des véhicules (service incendie)	802.85 \$	7822
<b>MRC de Lotbinière:</b>		
<i>Quote-part (Évaluation foncière) - 5 077.14 \$</i>		
<i>Quote-part (Enfouissement sanitaire) - 4 944.28 \$</i>	10 021.42 \$	7823
<b>Municipalité de Sainte-Croix:</b>		
<i>Entraide pour alarme (route Marie-Victorin) - 494.98 \$</i>		
<i>Entraide pour alarme (route Marie-Victorin) - 528.53 \$</i>	1 023.51 \$	7824
Petite caisse - frais de poste et autres	200.00 \$	7825
<b>Nadeau, Johanne:</b>		
<i>Rés.: 2014-75 - entretien bureau de poste (novembre 2016)</i>	300.00 \$	7826
Novicom 2000 inc. - location de radios portatifs (service incendie)	510.49 \$	7827
Ordinateurs Mercier - appel de service (bibliothèque)	385.17 \$	7828
Painchaud, Grégoire - accord de piano (centre communautaire)	103.48 \$	7829
<b>Pugh, Robert Jr:</b>		
<i>Rés.: 2015-155 - entretien du centre communautaire + ménage complémentaire (novembre 2016)</i>	548.05 \$	7830
Puribec inc. - DPD réactif chlore libre	233.38 \$	7831
<b>Quincaillerie 2000 inc.:</b>		
<i>Douche (centre communautaire)</i>	711.70 \$	7832
<b>Quin. M. Hamel &amp; Fils Inc.:</b>		
<i>Chlore, pellicules isolantes, chiffons, ruban, lubrifiant, corde, vis, plaque, interrupteur</i>	366.28 \$	7833
<b>Gaudreau Environnement inc.:</b>		
<i>Collecte récupération, déchets et encombrants - 7 320.54 \$</i>		
<i>Collecte récupération, déchets (chemin Terre-Rouge) - 77.81 \$ \$</i>	7 398.35 \$	7834
Regroupement des jeunes de Lotbinière - temps d'animation effectué à la Maison des Jeunes pour les mois d'avril à septembre 2016	2 260.00 \$	7835
Richard, Christian - frais de déplacement	125.94 \$	7836
Rousseau, Yves - comité consultatif d'urbanisme (réunion le 17 novembre 2016)	35.00 \$	7837
SP Médical - trousse brûlure et compresses (service incendie)	206.73 \$	7838
Simard, Mario - comité consultatif d'urbanisme (réunion le 17 novembre 2016)	35.00 \$	7839

